

Regler For Udlejning Af A/B Bryggerparkens Fælleshus.

1. Hvem kan Leje.

- Fælleshuset kan kun udlejes til arrangementer, hvor en af A/B Bryggerparkens andelshavere er deltager.
- Fælleshuset kan anvendes til A/B Bryggerparkens bestyrelsesmøder og til fællesarrangementer der er godkendt af Bestyrelsen.
- I prisen for leje af Fælleshuset indgår det interne gæsteværelse.
- Fælleshuset må ikke benyttes til politiske og religiøse arrangementer.

2. Priser.

Leje af Fælleshuset fra kl. 10.00 den ene dag til kl. 10.00 den efterfølgende dag:

- Andelshavere: kr. 500.
- Børn, børnebørn, forældre og søskende: 1000 kr.
- Andre: 2000 kr.
- Leje af gæsteværelse: kr. 300,- pr. nat.
- Leje erlægges ved reservation. (= depositum).

3. Leje af gæsteværelse.

- Gæsterne medbringer selv sengetøj samt håndklæder.
- Gæsteværelset forlades senest kl. 14.00 i rengjort stand.
- Værelse og badeværelse inkl. toilettet skal være rengjort og affald fjernet.

4. Udlejning.

- Fælleshuset kan tidligst reserveres et år før lejeperioden.
- Leje af Fælleshuset for andre end andelshavere (børn, familie mv.) kan tidligst reserveres 6 mdr. før lejeperioden.
- Beboermøder eller besluttende arrangementer kan ikke tilsidesætte en reservation.
- Reservation skal ske via kalenderen på foreningens hjemmeside.
- Fælleshusansvarlig fører reservationer ajour på kalenderen i Fælleshuset.
- Reservation er først bindende, når der er betalt leje, som skal ske til kassereren på kontonr. 6682-0011355803. Ved afbestilling tidligere end 1 uge før afbenyttelsen tilbagebetales det fulde beløb.
Ved afbestilling af lejemalet mindre end 8 dage før, er det indbetalte beløb ikke til udbetaling. Aflysning af et arrangement skal l ske via sletning på kalender.

- Lejeren medbringer selv håndklæder, viskestykker, køkkenruller, toiletruller og øvrige forbrugsting.

5. Parkering.

Det henstilles til lejeren at sørge for, at gæster parkerer på A/B Bryggerparkens gæsteparkeringspladser.

6. Støj, rygning, husdyr m.m.

Det er lejerenes pligt at sørge for, at der bliver taget hensyn til de omkringboende. Alle vinduer og døre skal være lukkede, hvis der spilles høj musik, også selvom årstiden inviterer til andet. Lejer har ansvar for opsyn med, at der er ro og orden, både i og udenfor Fælleshuset under lejemålet. Rygning er forbudt i Fælleshuset. Endvidere er det **ikke tilladt** at medtage husdyr i Fælleshuset.

7. Skader på Fælleshusets faciliteter.

- I tilfælde af at Fælleshusets faciliteter bliver beskadiget, skal skadevolder selv afholde udgifterne til reparation eller erstatning. Enhver bruger af Fælleshuset er til enhver tid ansvarlig for svind, ødelæggelse og rengøring.
- Manglende rengøring eller evt. skader på inventar, vil blive påtalt af den fælleshusansvarlige, og i særlige tilfælde iværksættes ekstern rengøring for lejers regning. Misbrug kan resultere i udelukkelse fra fremtidig leje.
- Enhver henstilling fra den fælleshusansvarlige skal efterkommes. Såfremt en andelshaver ikke er enig i henstillingen, kan der klages til A/B Bryggerparkens bestyrelse.

8. Svaleskabet.

Der er fyldt op med øl og vand i svaleskabet . Disse er til salg til andelshaverne

9. Rengøring efter udlejning.

- Borde og køkkenborde vaskes af og køleskab og fryser tømmes. Køleskab rengøres. Bestik og service vaskes i opvaskemaskinen og ses efter for madrester og lignende, inden det sættes på plads i skabene. Sørg for optælling af al service, og er der mangler, meddeles dette til den fælleshusansvarlige.
- Opvaskemaskinen skal være tømt og rengjort.
- Badeværelse og toiletter rengøres.
- Måtter bankes/støvsuges og alle gulve støvsuges og vaskes.

Andelsboligforeningen Bryggerparken

- Borde stilles på plads med stolene oppe på bordene, og overskydende stole sættes langs væggen.
- Flasker, flag og lignende fjernes fra fællesarealerne.
- Evt. skader meddeles den fælleshusansvarlige.

Således vedtaget på den ordinære Generalforsamling d. 24. april 2014.

Priser godkendt på den ordinære Generalforsamling den 25. april 2023.